УТВЕРЖДАЮ

директор ТОГБПОУ «Котовский

индустриальный техникум»

_____А.В.Кочетков

«26» августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о базовой кафедре
Тамбовского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Котовский индустриальный техникум»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок создания, деятельности и ликвидации базовой кафедры – структурного подразделения Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения «Котовский индустриальный техникум» (далее – образовательное учреждение, техникум), обеспечивающего практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – организация).

1.2 В своей деятельности базовая кафедра руководствуется:

- федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

-приказом Министерства образования и науки РФ от 14.08.2013г. №958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»,

-уставом техникума, иными локальными нормативными актами техникума, настоящим Положением.

1.3 Основаниями для создания базовой кафедры являются:

- приказ директора техникума о создании базовой кафедры;

- договор о создании базовой кафедры, заключенный между техникумом и организацией.

1.4 Базовая кафедра является интегрированным учебно-производственным объединением преподавателей одного или нескольких профессиональных модулей (учебных дисциплин) техникума и практических работников, формируемым на основе заключения договора между техникумом и производственным предприятием – организацией.

1.5 Базовая кафедра, как правило, располагается на территории организации. При необходимости она может располагаться на территории техникума.

1.6 Научно-образовательная деятельность базовой кафедры должна соответствовать профилю научной и производственной деятельности организации и научно-образовательной деятельности техникума.

1.7 Базовая кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую работу, переподготовку и повышение квалификации. Базовая кафедра реализует образовательный процесс по направлениям подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена.

1.8 Базовая кафедра использует для обеспечения своей деятельности учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально- техническую базу техникума и базовой организации в соответствии с условиями договора о создании базовой кафедры.

1.9 Содержание и регламентацию работы преподавательского состава базовой кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, планы работы кафедры, индивидуальные планы работы преподавателя, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и др. Открытие кафедры не влечет за собой изменений в порядке и нормах учета педагогической нагрузки и исчисления заработной платы педагогических работников техникума.

Содержание и регламентацию работы других работников базовой кафедры определяют трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

1.10 Базовая кафедра строит свою работу на принципах научности, гласности, учета интересов членов педагогического и студенческого коллективов техникума, коллектива организации, руководствуясь ФГОС СПО, требованиями образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям подготовки и дополнительных образовательных программ, Уставом техникума, настоящим Положением и другими внутренними локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в техникуме.

2 Основные цели и задачи деятельности базовой кафедры

2.1 Целью функционирования базовой кафедры является реализация и совершенствование образовательного процесса, усиление его практической направленности на основе привлечения к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков, образовательного и научного потенциала организации.

2.2 Для реализации указанной цели базовая кафедра решает следующие задачи:

2.2.1 Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, руководство самостоятельной работой обучающихся, проведение текущего контроля знаний, курсовых экзаменов и зачетов, в том числе:

- проведение лекционных, лабораторных и практических занятий;
- организация и проведение всех видов практик обучающихся в организации с использованием технологических возможностей предприятия;
- руководство курсовыми и дипломными работами обучающихся;
- руководство учебно-исследовательской работой обучающихся;
- чтение специальных курсов, обеспечивающих углубленную подготовку и специализацию по профилю отрасли и организации;

2.2.2 Оснащение учебных и совместных научно-учебных лабораторий по профилю организации для выполнения научных исследований, обеспечения учебного процесса и привлечения к научной работе обучающихся.

2.2.3 Проведение учебно-методической работы, в том числе:

- участие в разработке учебных планов подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена;
- разработка на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и учебных планов рабочих программ по закрепленным за базовой кафедрой дисциплинам;
- подготовка учебно-методических пособий по дисциплинам кафедры;
- разработка и внедрение новых технологий обучения.

2.2.4 Подготовка и повышение квалификации педагогических работников для нужд кафедры, проведение их стажировок.

2.2.5 Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по заказам организации. Создание творческих коллективов с привлечением обучающихся и преподавателей для реализации совместных научно-исследовательских проектов.

2.2.6 Содействие научно-исследовательской деятельности техникума путем привлечения экспериментальной и производственной базы организации для выполнения научно-исследовательских работ обучающихся техникума.

2.2.7 Проведение совместных научных мероприятий (семинаров, конференций) по приоритетным научным направлениям. Организация совместных научных и научно-методических конференций обучающихся, работников организации.

2.2.8 Содействие трудоустройству выпускников.

3 Структура базовой кафедры

3.1 Структура базовой кафедры формируется в соответствии с характером деятельности кафедры и может включать в себя учебные и научные лаборатории, компьютерные классы, методические кабинеты, а также иные подразделения.

3.2 Количество ставок преподавательского состава базовой кафедры устанавливается приказом директора техникума на каждый учебный год в соответствии с установленными нормами учебной нагрузки. Штатное расписание базовой кафедры согласовывается в установленном порядке,

утверждается директором по согласованию с заместителем по учебной работе и доводится до сведения работников кафедры.

3.3 Общее руководство работой кафедры осуществляет директор техникума. Контроль над работой кафедры осуществляет заместитель директора техникума по учебной работе.

3.4 Кафедра использует для своей деятельности материально-техническую, научно-методическую, информационную, производственную базы, как техникума, так и соответствующей организации.

3.5 Работа кафедры осуществляется на основе плана работы на учебный год.

3.6 Заседания кафедры проводятся не реже 1 раза в месяц. Заседания являются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Решения на заседаниях кафедры принимаются большинством голосов. Заседания протоколируются.

3.7 Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий из числа наиболее квалифицированных педагогических работников техникума или работников организации, назначаемый приказом директора техникума на учебный год. За руководство работой кафедры заведующему производится оплата в установленном порядке.

4 Планирование и организация учебного процесса на базовой кафедре

4.1 Организация учебного процесса на базовой кафедре должна соответствовать требованиям ФГОС СПО по направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются образовательные программы.

4.2 В период освоения образовательных программ обучающиеся базовой кафедры с их согласия могут привлекаться к работе структурных подразделений организации, а также могут работать в составе временного творческого коллектива на должностях, соответствующих профилю их обучения.

4.3 Деятельность базовой кафедры, в том числе заседания кафедры, осуществляется в соответствии с годовым планом работы кафедры.

4.4 На заседаниях базовой кафедры обсуждаются вопросы учебной, методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности кафедры, а также заслушиваются отчеты научных руководителей обучающихся, рассматриваются темы курсовых и дипломных квалификационных работ.

4.5 Педагогический совет техникума, в структуру которого входит базовая кафедра, не реже одного раза в год заслушивает отчет заведующего базовой кафедрой о работе кафедры.

4.6 Вопросы учебной работы на базовой кафедре курирует заместитель директора техникума по учебной работе.

5 Руководство базовой кафедрой

5.1 Базовой кафедрой руководит заведующий, назначаемый приказом директора техникума в установленном порядке.

5.2 Организация вправе выдвигать кандидатуры на должность заведующего базовой кафедрой.

5.3 Заведующий базовой кафедрой руководит всей деятельностью базовой кафедры, в том числе:

- обеспечивает выполнение решений педагогического совета техникума, приказов директора;
- ведет документацию на кафедре;
- обеспечивает взаимодействие базовой кафедры с подразделениями базовой организации;
- организует повышение квалификации работников базовой кафедры;
- определяет учебную нагрузку работников базовой кафедры в пределах установленных норм;
- организует разработку рабочих программ и методик преподавания, обеспечиваемых кафедрой учебных дисциплин, а также методик контроля освоения студентами учебного материала;
- планирует и контролирует подготовку учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам кафедры, разработку и внедрение новых технологий обучения;
- организует выполнение научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой;
- организует разработку учебных планов подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам СПО;
-организует и руководит работой по учебно-программному, учебно-методическому и материально-техническому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей; по разработке контрольно-оценочных средств, для проведения всех видов аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения;
-организует контроль качества и анализ проводимых членами кафедры учебных занятий;
-руководит подготовкой проведения и обсуждения открытых учебных занятий;
-анализирует итоги текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
-руководит разработкой и реализацией мероприятий, направленных на улучшение организации образовательного процесса и повышения качества подготовки специалистов;
-своевременно доводит до сведения преподавателей документов, касающихся деятельности кафедры и контролирует их исполнение;
- организует и проводит профориентационную работу.

5.4 Заведующий кафедрой имеет право:

-выносить на рассмотрение руководства техникума вопросы, связанные с совершенствованием учебного процесса и повышения качества подготовки обучающихся;
-запрашивать от руководства техникума и структурных подразделений информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
-присутствовать на всех видах учебных занятий, а также при проведении экзаменов и зачетов преподавателями кафедры;

-вносить в установленном порядке руководству техникума предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении работников кафедры.

5.5 Заведующий базовой кафедрой несет ответственность за деятельность кафедры в порядке и объеме, установленном законодательством.

5.6 Права и обязанности членов кафедры:

5.6.1. члены кафедры имеют право:

-вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;

-самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и контроля, а также воспитания обучающихся;

-использовать экспериментальные методики преподавания;

- вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своей кафедры;

-вносить предложения по содержанию и объему действующих программ, создавать новые образовательные программы в соответствии с изменяющимися внешними условиями;

- вносить предложения о представлении обучающихся к различным формам морального и материального поощрения за успехи в учебе и активное участие в общественной жизни техникума.

5.6.2. Члены кафедры обязаны:

- посещать заседания кафедры;

-принимать активное участие в ее работе;

-выполнять принятые кафедрой решения и поручения заведующего;

-выполнять индивидуальный план работы преподавателя.

5.7 Работники организации вправе занимать ставки преподавательского состава базовой кафедры в установленном законом порядке на условиях совместительства.

6 Контроль за деятельностью базовой кафедры

6.1 Контроль за деятельностью базовой кафедры осуществляют председатели предметно-цикловых комиссий техникума, заведующий отделением, в структуру которого входит базовая кафедра, педагогический совет.

6.2 Заведующий кафедрой ежегодно отчитывается о деятельности кафедры перед заместителем директора по учебной работе, директором техникума, в структуру которого входит базовая кафедра.

6.3 После окончания учебного года информация о деятельности базовой кафедры предоставляется руководителю организации.

7. Финансирование работы кафедры

7.1 Финансирование работы кафедры осуществляется за счет средств, выделяемых техникуму из регионального бюджета, внебюджетных источников, а

также средств организации, на базе которой работает кафедра, спонсорской помощи и других источников.

8. Прекращение деятельности кафедры

8.1 Прекращение деятельности базовой кафедры осуществляются путем ее ликвидации или реорганизации приказом директора на основании соответствующего решения педагогического совета техникума.

8.2 Вопросы о реорганизации или переименовании базовой кафедры выносятся на рассмотрение педагогического совета техникума при наличии совместного представления директора техникума и руководителя организации.

8.3 Реорганизация и переименование базовой кафедры являются основанием для внесения соответствующих изменений в договор о создании базовой кафедры.

8.4 Ликвидация базовой кафедры может быть инициирована любой из сторон договора о создании базовой кафедры путем направления соответствующего представления в педагогический совет техникума не позднее, чем за 3 месяца до начала нового учебного года.

8.5 Принятие педагогическим советом техникума решения о ликвидации базовой кафедры является основанием прекращения договора о создании базовой кафедры.

8.6 При реорганизации базовой кафедры все документы, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив техникума.

8.7 При ликвидации базовой кафедры всё закрепленное за ней имущество подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями техникума.