

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Зам. директора ТОГБПОУ «Котовский**  
**индустриальный техникум»**  
**Е.В. Пальчикова**

**План работы**  
**Службы содействия трудоустройству выпускников (ССТВ)**  
**ТОГБПОУ «Котовский индустриальный техникум»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	<p><b><u>Организационная деятельность:</u></b></p> <p>1.1. Взаимодействие со службой занятости населения г. Котловска</p> <p>1.2. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума.</p> <p>1.3. Заключение договоров с предприятиями и учреждениями:  На прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами техникума, на зачисление в кадровый резерв организаций.</p> <p>1.4. Участие в областных, городских выставках, ярмарках по трудоустройству.</p> <p>1.5. Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.</p> <p>1.6. Информирование выпускников по вопросам трудоустройства, стажировки и самозанятости.</p> <p>1.7. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости.</p> <p>1.8. Привлечение работодателей к проведению итоговой аттестации.</p> <p>1.9. анкетирование выпускников.</p> <p>1.10. Заключение целевых договоров на организацию практики и дальнейшее трудоустройство выпускника.</p> <p>1.11. Организация и проведение агитационного мероприятия «День открытых дверей» с ВУЗами по профильным специальностям</p> <p>1.12. Проведение классных часов в выпускных группах с целью информирования выпускников о современном положении на рынке труда и про-</p>	<p style="text-align: center;">В течение года</p> <p style="text-align: center;">июнь</p> <p style="text-align: center;">март-июнь</p> <p style="text-align: center;">Август-сентябрь</p> <p style="text-align: center;">Апрель</p> <p style="text-align: center;">В течение года</p>	<p style="text-align: center;">ССТВ</p> <p style="text-align: center;">ССТВ, зав отделением</p> <p style="text-align: center;">Зав.отделением, Председатели ПЦК</p> <p style="text-align: center;">ССТВ, зам.директора, Кураторы групп, Зав.отделением</p> <p style="text-align: center;">ССТВ, зам.директора, Кураторы групп Зав.отделением</p> <p style="text-align: center;">ССТВ, зам.директора, Кураторы групп, зав.отделением</p> <p style="text-align: center;">Кураторы групп, зам.директора</p> <p style="text-align: center;">Администрация Кураторы групп</p> <p style="text-align: center;">Педагог-психолог, Зам.директора</p> <p style="text-align: center;">Администрация Кураторы групп</p> <p style="text-align: center;">ССТВ, кураторы групп</p>

	хождения собеседования при трудоустройстве.		
2	<p><b><u>Образовательная деятельность</u></b></p> <p>2.1. Организация теоретического изучения студентами основ трудового законодательства</p> <p>2.2. Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>2.3. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда.</p> <p>2.4. Изучение основ предпринимательской деятельности</p> <p>2.5. Проведение семинаров по предпринимательству по темам: «Организация предпринимательской деятельности», «Разработка бизнес-плана», «Система налогообложения», «Виды государственной поддержки малого и среднего бизнеса».</p> <p>2.6. Проведение психологических тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы.</p>	<p>В соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий</p> <p>В течение года</p>	<p>Преподаватели дисциплин</p> <p>Специалисты ЦЗН ССТВ Преподаватели дисциплин</p> <p>Педагог-психолог</p>
3	<p><b><u>Психолого-педагогическое сопровождение</u></b></p> <p>3.1. Разработка анкет</p> <p>3.2. Проведение тестирования.</p> <p>3.3. Анализ профессиональной направленности студентов.</p> <p>3.4. Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям.</p> <p>3.5. Тренинги, ролевые игры</p>	<p>Октябрь, март</p> <p>В течение года</p>	<p>ССТВ, психолого-педагогическая служба техникума, Педагог-психолог</p>

4	<p><b><u>Информационная и маркетинговая деятельность.</u></b></p> <p>4.1. Информирование студентов и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства.</p> <p>4.2. Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда.</p> <p>4.3. Изучение состояния и тенденций развития рынка труда</p> <p>4.4. Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района, и области.</p> <p>4.5. Формирование банка данных соискателей из числа студентов и выпускников техникума.</p> <p>4.6. Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.</p>	В течение года	<p>ССТВ</p> <p>Зам.директора</p> <p>ССТВ, зам.директора</p> <p>Зав.отделением</p>