

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ТОГБПОУ «Котовский
индустриальный техникум»
от 29.12.2017 № 223-01

ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующего фонда оплаты труда (в редакции с изм. от 29.12.2017)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующего фонда оплаты труда в (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти, иными документами, регулируемыми правовые и организационно-методологические основы внедрения системы «эффективного контракта»¹, а также Положением об оплате труда работников и определяет основания и порядок распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников ТОГБПОУ «Котовский индустриальный техникум», а также устанавливания им стимулирующих выплат.

1.2. Настоящее Положение определяет цель морального и материального стимулирования – усиление заинтересованности работников образовательного учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышение качества образовательного процесса и ответственности за конечные результаты своей деятельности.

1.3. Применение настоящего Положения направлено на создание у работников материальной заинтересованности в достижении тех показателей, которые не предусмотрены основной оплатой по должностным окладам и выплатам компенсационного характера. Стимулирующие надбавки за интенсивность, результативность и качество работы по организации образовательного и управленческого процесса выплачиваются по результатам работы.

¹ Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) Учреждения при введении эффективного контракта»

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности»

План мероприятий по реализации в Тамбовской области Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013-2018 годы, утвержденная распоряжением администрации Тамбовской области от 30.04.2013 № 173-р

2. Методология определения и установления оценки выполнения критериев и показателей эффективности деятельности работников

2.1. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается один раз в полугодие.

2.2. Оценка выполнения критериев и показателей эффективности работы устанавливается решением членов рабочей комиссии – Совета образовательного учреждения – в отношении каждого работника и в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Рабочая комиссия может повысить или понизить оценку выполнения критериев и показателей результативности и эффективности работы работнику исходя из значимости результатов деятельности данного работника для реализации утвержденных уставных задач образовательного учреждения.

2.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются пропорционально окладу (тарифной ставке).

2.4. Руководитель структурного подразделения учреждения, для преподавателей – председатель цикловой (предметной) комиссии, заполняет оценочный лист на каждого работника и представляет его и портфолио документов за отчетный период в постоянно действующую комиссию образовательного учреждения по оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (далее – постоянно действующая комиссия).

2.5. Постоянно действующей комиссией рассматриваются оценочные листы работников, и составляется сводный оценочный лист по форме, утвержденной Приложением № 1 Положения о комиссии по оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера из стимулирующего фонда оплаты труда.

2.6. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.7. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом работника, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись работнику.

2.8. Установленные размеры оценки выполнения критериев и показателей эффективности работы оформляются приказом директора образовательного учреждения.

2.9. Устанавливаются периодичность измерения показателей эффективности работы работников и определяются следующие отчетные периоды:

для должности «преподаватель» – два раза в текущий финансовый год (отчетные периоды – с 1 сентября по 31 декабря, с 1 января по 31 августа);

для прочих групп должностей – три раза в текущий финансовый год (отчетные периоды – с 01 января по 31 марта, с 01 апреля по 31 августа, с 01 сентября по 31 декабря).

2.11. В случае несогласия работника с итоговым баллом, работник имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.12. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление работника и дать разъяснение. При этом обсуждение обращения заносится в протокол комиссии.

2.13. Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случае некорректности изложения, занижения или неучтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

2.14. Любые изменения, дополнения, исключения обсуждаются на Совете учреждения, утверждаются приказом руководителя.

2.15. Размер стимулирующих выплат работнику за отчетный период вычисляется по формуле: $P = (\Phi / C) / B$. Для определения размера стимулирующих выплат Комиссия производит подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей в отношении каждого работника за отчетный период. Вычисляется общая сумма баллов, полученными всеми работниками (С). Размер фонда стимулирующих выплат (Ф), запланированных на отчетный период, для выплаты работникам делится на общую сумму баллов (С), что дает в итоге денежный эквивалент в рублях одного балла. Этот показатель умножается на индивидуальную сумму баллов каждого работника (Б). В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому работнику (Р)².

2.16. Показатели, уменьшающие размер стимулирующих выплат могут быть обусловлены производственными, личными факторами и нарушениями трудовой исполнительской дисциплины.

2.17. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по истечении первого отчетного периода их работы.

² стоимость одного балла = оклад (тарифная ставка)/100, где 100-максимальное количество баллов по критериям.

Р = индивидуальная сумма баллов каждого работника (Б) * стоимость одного балла.

Приложение
к Положению о распределении
стимулирующего фонда оплаты труда

**Перечень показателей эффективности
деятельности педагогических работников
ТОГБПОУ «Котовский индустриальный техникум»³**

№	Показатель	Диапазон баллов	Баллы
ОЦЕНКА ИНТЕНСИВНОСТИ И СТЕПЕНИ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ			
Критерий оценки 1: Обеспечение доступности качественного образования и воспитания, результативности образовательной деятельности			
1	Работа с выпускниками <u>колледж-классов</u> и участие в привлечении их в общий контингент обучающихся учреждения, а также работа в разработке и реализации элективных курсов как сетевой формы реализации направлений предпрофильной подготовки и проф. обучения	0-1	При наличии показателя – 1 балл
2	Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами, осуществляющими обучение в общих группах	0-1	При наличии показателя – 1 балл
3	Содействие вовлеченности обучающихся в дополнительное образование и внеурочную деятельность	0-1	При наличии показателя – 1 балл
4	Содействие вовлеченности обучающихся в социально значимую деятельность, в работу общественных молодежных объединений	0-1	При наличии показателя – 1 балл
5	Доля обучающихся, отчисленных из образовательного учреждения (по причине пропуска учебных занятий, академической успеваемости по преподаваемой дисциплине)	0-1	Менее 15% - 1 балл; более 15% - 0 баллов
6	Работа в части содействия трудоустройству выпускников	0-2	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности личного участия и роли педагога в реализации направления
7	Руководство д.п. по программам профессионального образования с результатами защиты «отлично», в том числе руководство реальным проектированием	0-2	Посредственная подготовка обучающихся в части написания и защиты проектов – 0 баллов; руководство написанием проектов обучающимися с результатами защиты «отлично» - 1 балл; руководство реальным проектированием с качественными результатами защиты – 2 балла
8	Участие в работе по получению обучающимися дополнительных квалификации и компетенций в рамках выбранной профессии/специальности	0-2	Преподавание на курсах дополнительных квалификаций и компетенций с применением типовых программ их преподавания – 1 балл Преподавание на курсах дополнительных квалификаций и

³ Максимальное количество баллов по всем утвержденным критериям эффективности – 100 баллов

			компетенций с разработкой программ их преподавания, согласованных с социальными партнерами – 2 балла
9	Динамика индивидуальных образовательных результатов: доля обучающихся с качественной успеваемостью в общей численности обучающихся у данного преподавателя	0-3	Менее 40% - 0 баллов; от 40 до 65% - 1 балл; от 65 до 90 % - 2 балла; свыше 90% - 3 балла
10	Наличие положительной динамики образовательных результатов обучающихся	0-2	Наблюдается отрицательная динамика по сравнению с предыдущим годом – 0 баллов; наблюдается незначительная положительная динамика (прирост качества знаний менее, чем на 5%) по сравнению с предыдущим годом либо стабильность результатов при качественной успеваемости менее 65% - 1 балл; наблюдается значительная положительная динамика по сравнению с предыдущим годом либо стабильность результатов при качественной успеваемости выше 65% - 2 балла.
Максимальное количество баллов по критерию 1 - 16 баллов			
Критерий оценки 2: Методическая, научно-исследовательская, инновационная деятельность			
1	Участие в педагогических проектах, реализуемых в образовательном учреждении, в рамках реализации регионального стандарта кадрового обеспечения	0-4	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности личного участия и роли педагога в реализации коллективного педагогического проекта
2	Наличие программ индивидуальной подготовки обучающихся на примере компетенции (разработка индивидуального образовательного маршрута)	0-3	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла; эффективное применение программ – 3 балла
3	Наличие разработанных и применяемых КОС по модулям	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует, подчеркивается реальность КОС и соответствие последнего требованиям госсандарта – 2 балла
4	Наличие методик входного контроля в части оценивания качества обученности по дисциплинам общеобразовательного цикла	0-3	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель

			присутствует – 2 балла; Методики применяются и дают качественный результат – 3 балла
5	Наличие индивидуальных методик оценки качества обучения как основы построения траектории воспитания и обучения компетенциям	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
6	Написание и издание учебных пособий, в том числе электронных	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
7	Участие в технических олимпиадах, конкурсах, выставках научно-технического творчества, иных мероприятиях творческой направленности	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
8	Разработка инновационных программ, модули которых направлены на получение актуальных компетенций в рамках профессии/специальности с использованием инновационных структур	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
9	Участие в опытно-экспериментальной деятельности	0-3	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности личного участия и роли педагога в реализации коллективного педагогического проекта
10	Непосредственное участие работника в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ	0-3	Участие в конкурсах регионального уровня – 1 балл; победа в наиболее значимых профессиональных конкурсах регионального уровня, участие в конкурсах федерального уровня – 2 балла; победа в наиболее значимых профессиональных конкурсах федерального уровня – 3 балла.
Максимальное количество баллов по критерию 2 - 26 баллов			
Критерий оценки 3: Разработка эффективных предложений по организации работы учреждения			
1	Наличие эффективных предложений по организации работы учреждения в части	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и

			наглядно выражен – 2 балла
2	Участие в реализации учреждением предписаний и постановлений контрольно-надзорных органов	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
Максимальное количество баллов по критерию 3 - 4 балла			
Критерий оценки 4: Интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда учреждения норм труда			
1	Интенсивность труда и переработка, дежурство по учреждению в праздничные и нерабочие дни и прочее	0-2	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности личного участия и роли педагога в реализации направления
Максимальное количество баллов по критерию 4 - 2 балла			
Критерий оценки 5: Воспитательная работа, обеспечение взаимодействия с родителями обучающихся			
1	Доля семей обучающихся, вовлеченных педагогом в воспитательный процесс, в общей численности семей обучающихся	0-2	Менее 50% - 0 баллов; от 50 до 80% - 1 балл; свыше 80% - 2 балла.
2	Разнообразие форм работы с родителями (законными представителями) обучающихся, используемых педагогом	0-2	Оцениваемый показатель отсутствует – 0 баллов; оцениваемый показатель присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует и наглядно выражен – 2 балла
3	Организация работы с социально-неблагополучными семьями	0-2	Работа отсутствует – 0 баллов; работа с социально-неблагополучными семьями осуществляется эпизодически – 1 балл; реализуется система постоянной работы с социально-неблагополучными семьями – 2 балла.
4	Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных услуг, в % от числа опрошенных	0-3	Менее 30% - 0 баллов; От 30 до 50% - 1 балл; от 50 до 80% - 2 балл; свыше 80% - 3 балла.
Максимальное количество баллов по критерию 5 - 9 баллов			
Критерий оценки 6: Работа, связанная со спецификой контингента обучающихся			
1	Работа в группах с обучающимися с особыми образовательными потребностями	0-1	При наличии показателя – 1 балл
2	Работа в группах с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	0-1	При наличии показателя – 1 балл
3	Работа в группах с обучающимися в статусе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0-1	При наличии показателя – 1 балл
4	Работа с обучающимися, состоящими на учете в КДН (на момент зачисления в образовательное учреждение)	0-1	При наличии показателя – 1 балл
5	Работа с «трудными» обучающимися, состоящими на внутреннем учете (через Совет профилактики и т.д.)	0-1	При наличии показателя – 1 балл

Максимальное количество баллов по критерию 6 - 5 баллов			
Критерий оценки 7: Сохранение контингента обучающихся			
1	Обеспечение сохранении контингента обучающихся	0-1	Отчисление по причине академической неуспеваемости по преподаваемой дисциплине – 0 баллов; сохранение 100% контингента обучающихся – 1 балл.
Максимальное количество баллов по критерию 7 - 1 балл			
Критерий оценки 8: Специфика образовательных программ			
1	Разработка методического обеспечения преподаваемой дисциплины, МДК, ПМ	0-3	Отсутствие разработанных программ дисциплин, МДК, ПМ, УМК дисциплин – 0 баллов; замечания в части соответствия программ дисциплин, МДК, ПМ, УМК дисциплин установленным требованиям – 1 балл; качественная разработка программ дисциплин, МДК, ПМ, наличие КОС, наличие УМК дисциплин – 2 балла, Применение вышеперечисленной документации – 3 балла
Максимальное количество баллов по критерию 8 - 3 балла			
Критерий оценки 9: Применение в работе новейших методик и технологий			
1	Применение в работе достижений и передовых методов труда, обучения, воспитания обучающихся, передовых информационных технологий	0-2	Отсутствие применения в работе новейших методик и технологий – 0 баллов; обобщение и трансляция опыта – 1 балл; использование опыта коллег – 2 балла
Максимальное количество баллов по критерию 9 - 2 балла			
Критерий оценки 10: Сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы			
1	Реализация специальных образовательных программ, разработка дисциплин, содержащих сведения, содержащих гос. тайну, преподавание дисциплин, требующих получения компетенций обучающихся непосредственно на производстве (обучение с посещением предприятий и т.д.)	0-1	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности участия педагога в реализации данного направления – 0-1 балл
Максимальное количество баллов по критерию 10 - 1 балл			
Критерий оценки 11: Информативная емкость предмета, связанная с постоянным обновлением содержания			
1	Разработка и преподавание дисциплин, требующих постоянного обновления содержания в части изменения требования законодательства, нормативной базы, развития техники и совершенствования технологий	0-1	Отсутствие мониторинга степени актуальности информативной базы предмета изучения – 0 баллов; Обеспечение актуальности и повышение информативной емкости предмета изучения преподаваемой дисциплины – 1 балл
Максимальное количество баллов по критерию 11 - 1 балл			
Критерий оценки 12: Участие в обобщении и распространении продуктивного педагогического опыта в профессиональном сообществе через организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения (конференции, семинары, методические, научно-методические объединения)			
1	Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта	0-4	Работа в направлении отсутствует – 0 баллов; проведение мастер-классов, открытых уроков и

			внеурочных занятий, выступление с результатами обобщения педагогического опыта на внутритехникумовском уровне – 1 балл; проведение мастер-классов, открытых уроков и внеурочных занятий, выступление с результатами обобщения педагогического опыта на муниципальном уровне – 2 балла; проведение мастер-классов, открытых уроков и внеурочных занятий, выступление с результатами обобщения педагогического опыта на региональном уровне, развернутое представление его в сетевых сообществах – 3 балла; презентация педагогического опыта на федеральном уровне, подготовка и выпуск публикаций с обобщением инновационного опыта – 4 балла.
2	Соответствие содержания и структуры учебных программ по дисциплинам, программ практик, разработанных педагогом, современным требованиям к структуре и содержанию, и <i>скорректированных под конкретные предприятия</i>	0-2	Педагогом используются готовые рабочие программы и программы практик, не подвергавшиеся авторской переработке или вышеназванные программы, разработанные педагогом, не отвечают существенным требованиям к программной документации – 0 баллов; имеются отдельные (частные) замечания к разработанным педагогом учебным программам и программам практик – 1 балл; разработанные педагогом программы учебных предметов и программы практик соответствуют всем необходимым требованиям – 2 балла.
3	Соответствие содержания и структуры лабораторных работ по дисциплинам, разработанных педагогом, современным требованиям к структуре и содержанию, и <i>скорректированных в соответствии с компетенциями</i>	0-2	Педагогом используется пакет лабораторных работ, не подвергавшиеся авторской переработке или вышеназванные работы, разработанные педагогом, не отвечают существенным требованиям – 0 баллов; имеются отдельные (частные) замечания к разработанным лабораторным работам – 1 балл; разработанный педагогом пакет лабораторных соответствует всем необходимым

			требованиям – 2 балла.
Максимальное количество баллов по критерию 12 - 8 баллов			
Критерий оценки 13: Создание элементов образовательной инфраструктуры образовательного учреждения			
1	Участие педагога в формировании предметно-развивающей среды	0-2	Педагог принимает инициативное участие в формировании требований по современному оснащению образовательного процесса – 1 балл; при личном участии педагога оформлен в соответствии с современными требованиями кабинет (лаборатория, музей, спортзал и т.д.) в образовательном учреждении – 2 балла.
2	Использование современных средств обучения, информационно-коммуникационных технологий, ведение электронных ресурсов в части возлагаемых обязанностей помимо прочих («Дневник.ру» и др.)	0-2	Систематическое использование современного учебного оборудования, информационно-коммуникационных технологий, однако часть их потенциальных возможностей остается незадействованной, неудовлетворительное ведение электронных ресурсов – 1 балл; Эффективное использование широкого спектра возможностей имеющегося оборудования и информационно-коммуникационных технологий, результативное ведение и использование в работе электронных ресурсов – 2 балла
Максимальное количество баллов по критерию 13 - 4 балла			
ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ			
1	Участие работников в реализации программы развития образовательного учреждения:	0-3	Участник мероприятия – 1 балл; руководитель направления - 2 балла; организатор мероприятия – 3 балла.
2	Участие в научно-методической и творческой деятельности	0-3	Участник мероприятия – 1 балл; руководитель направления - 2 балла; организатор мероприятия – 3 балла.
3	Создание и поддержание социально-психологического климата в группе, коллективе	0-2	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности участия педагога в реализации данного направления – 0-1 балл
4	Достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения на основе данных отчетности по результатам выполнения	0-2	Показатели превышают средний показатель по техникуму – 2 балла; результаты стабильны – 1 балл

	индивидуального плана работы преподавателя		
5	Подготовка обучающихся, ставших победителями (призерами) региональных, федеральных и международных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с международными стандартами олимпиад, конкурсов, соревнований	0-4	международный уровень – 4 балла; всероссийский уровень – 3 балла; региональный – 2 балла; подготовка к участию – 1 балл; отсутствие подготовки и участия – 0 баллов
Максимальное количество баллов по критерию - 14 баллов			
ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
1	Выполнение индивидуального плана работы	0-1	Оцениваемый показатель присутствует – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует – 0 баллов
2	Своевременность предоставления запрашиваемой информации	0-1	Оцениваемый показатель присутствует – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует – 0 баллов
3	Правильность ведения и своевременность сдачи отчетной и деловой документации	0-1	Оцениваемый показатель присутствует – 1 балл; оцениваемый показатель присутствует – 0 баллов
4	Трудовая дисциплина	0-1	Наличие опозданий, нарушение правил внутреннего трудового распорядка - 0 баллов; отсутствие замечаний - 1 балл
Максимальное количество баллов по критерию - 4 балла			
Максимальное количество баллов – 100 баллов			

**Перечень показателей эффективности деятельности работников
прочих групп должностей:
административно-управленческого, учебно-вспомогательного,
обслуживающего персонала
ТОГБПОУ «Котовский индустриальный техникум»**

	Показатель/критерий оценивания эффективности деятельности	Диапазон баллов/ Баллы
	<p>Заведующий хозяйством /административно–хозяйственная часть/ За интенсивность и высокие результаты работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы. 2⁴. Обеспечение качества материально-технической базы для реализации образовательного процесса 3. Подготовка и организация ремонтных работ, подготовка объектов к учебному году и отопительному сезону. 4. Организация работ по уборке помещений, благоустройству территории учреждения. 5. Оперативное устранение последствий аварий; 6. Оперативность и качество выполнения заявок по устранению технических неполадок. 7. Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 8. Организация безаварийной работы автотранспорта в учреждении 9. Осуществление контроля качества и организации проведения подрядчиком капитальных ремонтных работ 10. Внедрение мероприятий по повышению энергоэффективности учреждения 11. Организация и проведение мероприятий по охране труда работников учреждения 12. Качественная работа по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения 13. Подготовка оперативной (неплановой) отчетности и информации 14. Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ 15. Участие в организации проведения творческих мероприятий (проведение концертов, фестивалей и т.д.) 16. Создание максимально комфортных и безопасных условий работы коллектива <p>За качество выполняемых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление качественного контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, лабораторий, учебных кабинетов, мастерских, спортзала и других помещений, иного имущества в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности. 2. Своевременность заключения договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения (отопление, электроснабжение, водоснабжение, вывоз ТБО и др.) 3. Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические 	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 20ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 5 баллов</p>

⁴ Приложение 12 Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста

	<p>материалы и т.д.). 4. Отсутствие замечаний и предписаний контролирующих органов по направлению деятельности, обоснованных жалоб.</p>	
	<p>Заместитель директора /учебная работа/ За интенсивность и высокие результаты работы 1. Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных заместителем на внутритехникумовском, городском, областном уровнях 2. Заключение договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями. 3. Создание условий для внеурочной деятельности. 4. Качество проектирования образовательного процесса (в соответствии с требованиями ФГОС) 5. Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся. 6. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы. 7. Наличие <i>Дорожной карты</i> по внедрению мероприятий регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста и их эффективной реализации в рамках образовательного учреждения. 8⁵. Реализация механизмов прогнозирования потребности в кадрах по перспективным и востребованным профессиям Обеспечение навигации по перспективным и востребованным профессиям Реализация механизмов практико-ориентированного (дуального) образования Реализация механизмов переподготовки педагогических кадров Реализация независимой оценки качества подготовки кадров Реализация механизмов мониторинга трудоустройства выпускников. Обеспечение качественной методической базой для реализации образовательного процесса в учреждении. Содействие (совместно со структурными подразделениями в рамках их компетенции) обеспечению информационной прозрачности внутриучрежденческой модели кадрового обеспечения промышленного роста 9. Динамика развития внебюджетной деятельности, в том числе платных образовательных услуг 10. Ежемесячная подготовка материалов для сайта учреждения За качество выполняемых работ 1. Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения. 2. Отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб и замечаний 3. Своевременное и качественное проведение мониторинга качества образования, успеваемости обучающихся. 4. Использование проектных и исследовательских технологий в</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u> 85% из 25ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 4 балла</p>

⁵ В рамках реализации Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста (Приложения №№ 5-13)

	<p>образовательном процессе. 5.Участие в опытно-экспериментальной работе 6.Уровень освоения обучающимися учебных планов, программ, образовательных стандартов по предметам учебного плана. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся (положительная динамика качества знаний обучающихся) 7.Высокий уровень организации и проведения государственной итоговой аттестации 8.Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе</p>	
	<p>Руководитель физического воспитания <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Проведение открытых уроков, мастер-классов, классных часов, внеклассных мероприятий с применением современных форм, методов обучения и воспитания на внутритехникумовском, городском, областном уровне. 2.Организация и проведение внеклассных мероприятий по предмету. 3. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры и пр. 4. Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся. 5. Участие в разработке и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы. 6. Работа с сайтом учреждения. <u>За качество выполняемых работ</u> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 3. Своевременное и качественное проведение мониторинга качества образования, успеваемости обучающихся. Качественное ведение учебной документации. 4.Качество освоения обучающимися учебных программ по итогам отчетного периода.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u> 85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Заместитель директора /воспитательная работа/ <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1. Организация деятельности обучающихся в социально-значимых и творческих проектах на уровне техникума, города, области, страны (наличие системы работы по вовлечению обучающихся в массово-досуговую деятельность); 2.Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся. 3. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы в части воспитательной работы. 4. Наличие <i>Дорожной карты</i> по внедрению мероприятий регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста и их эффективной реализации в рамках образовательного</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u> 85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует,</p>

	<p>учреждения. 5⁶. Реализация механизмов обеспечения навигации по методикам воспитательной работы при подготовке перспективным и востребованным профессиям Участие в реализации независимой оценки качества подготовки кадров Обеспечение качественной методической базой для реализации воспитательного процесса в учреждении. Содействие (совместно со структурными подразделениями в рамках их компетенции) обеспечению информационной прозрачности внутриучрежденческой модели кадрового обеспечения промышленного роста 6. Ежемесячная подготовка материалов для сайта учреждения. <u>За качество выполняемых работ</u> 1. Охват обучающихся системой дополнительного образования (кружки, секции). 2. Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 3. Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения. 4. Отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб и замечаний. 5. Результативность воспитательной работы: снижение количества правонарушений; повышение уровня воспитанности обучающихся</p>	<p>однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Воспитатель <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1. Сопровождение обучающихся при участии в социально-значимых и творческих проектах на уровне техникума, города, области, страны (вовлечение обучающихся в массово-досуговую деятельность); 2. Организация и проведение мониторингов, системные исследования разного уровня. 3. Изучение личностных особенностей обучающихся, разработка индивидуально-коррекционных групповых программ воспитания. 4. Разработка положений, конкурсов, сценариев праздников. Активное участие в подготовке и проведении общетехникумовских, городских, областных мероприятий. 5. Использование в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик. <u>За качество выполняемых работ</u> 1. Взаимодействие с субъектами профилактики. Взаимодействие со специалистами социальных служб, молодежных организаций, центров, учреждений города и д.р. 2. Своевременное представление отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы, характеристики и т.д.). 3. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 4. Проведение открытых занятий, мастер-классов; выступления на семинарах, круглых столах, публикации. 5. Результативность воспитательной работы: снижение количества</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u> 85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>

⁶ В рамках реализации Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста (Приложения №№ 5-13)

	<p>правонарушений; повышение уровня воспитанности обучающихся</p> <p>Социальный педагог <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1. Сопровождение обучающихся при участии в социально-значимых и творческих проектах на уровне училища, города, области, страны (вовлечение обучающихся в массово-досуговую деятельность); 2. Владение методиками активного социально-психологического обучения (проведение тренинговых, развивающих, коррекционных занятий, круглые столы, деловые игры, мозговые штурмы и т.д.) 3. Организация и проведение мониторингов, системные исследования разного уровня. Изучение личностных особенностей обучающихся, разработка индивидуально-коррекционных групповых программ воспитания. 4. Ведение банка данных учащихся по классам (социальный паспорт, учет посещаемости, социальное сопровождение) 5. Реализация профилактической программы в сотрудничестве с другими подразделениями учреждения. 6. Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u> 1. Наличие системы диагностической деятельности социального сопровождения образовательного процесса. 2. Своевременное представление материалов руководителю, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы, характеристики и т.д.). 3. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 4. Положительная динамика достижений обучающихся в области правовой культуры, гражданского самосознания, межличностного общения: освоение программ, участие в тренингах; участие в социальных акциях</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Педагог-психолог <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1. Сопровождение обучающихся при участии в социально-значимых и творческих проектах на уровне техникума, города, области, страны (вовлечение обучающихся в массово-досуговую деятельность). 2. Владение методиками активного социально-психологического обучения (проведение тренинговых, развивающих, коррекционных занятий, круглые столы, деловые игры, мозговые штурмы и т.д.). 3. Организация и проведение мониторингов, системных исследований разного уровня. Изучение личностных особенностей обучающихся, разработка индивидуально-коррекционных (групповых) программ. 4. Реализация профилактической программы в сотрудничестве с другими подразделениями учреждения. 5. Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся. 6. Участие в организации работы по системе поощрений обучающихся. 7. Высокая результативность проведения групповых и индивидуальных занятий по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей</p>

	<p><u>За качество выполняемых работ</u> 1.Наличие системы диагностической деятельности воспитательного сопровождения образовательного процесса. 2.Своевременное представление материалов руководителю, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы, характеристики и т.д.). Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения. 3.Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда.</p>	<p>присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Старший методист /Методист <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Степень организации методического сопровождения образовательного, учебно-производственного и воспитательного процесса. 2.Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития методической работы в учреждении. 3. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы. 4. Наличие <i>Дорожной карты</i> по внедрению мероприятий регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста и их эффективной реализации в рамках образовательного учреждения. 5⁷. Реализация методик механизмов практико-ориентированного (дуального) образования Реализация методик независимой оценки качества подготовки кадров Обеспечение разработки качественной методической базой для реализации образовательного процесса в учреждении. Содействие (совместно со структурными подразделениями в рамках их компетенции) обеспечению информационной прозрачности внутриучрежденческой модели кадрового обеспечения промышленного роста 6. Ежемесячная подготовка материалов для сайта учреждения. <u>За качество выполняемых работ</u> 1.Качественная организация и руководство деятельностью учебно-методических семинаров, мастер-классов, круглых столов и т.п. 2.Наличие научно-педагогических и методических публикаций в изданиях различного уровня, выступления на конференциях и мероприятиях различного уровня. 3.Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 4. Динамика показателей эффективности образовательного, учебно-производственного и воспитательного процесса</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u> 85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Заведующий отделением <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Распространение педагогического опыта учреждения на внутритехникумовском, городском, областном уровнях</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности:</p>

⁷ В рамках реализации Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста (Приложения №№ 5-13)

<p>2. Качество проектирования образовательного процесса (в соответствии с требованиями ФГОС)</p> <p>3. Развитие внутритехникумовского партнерства, направленного на обеспечение развития учебной, творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся.</p> <p>4. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы.</p> <p>5. Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству учебной и воспитательной работы на отделении: <u>Организация и руководство учебной и воспитательной работой на отделении:</u> составление плана учебно-воспитательной работы отделения; изучение личных дел вновь принятых студентов отделения и ведение списков учебных групп; подготовка проекта приказа о назначении старост учебных групп; организация работы старостата первого курса. составление графиков: проведения обязательных контрольных работ в соответствии с учебным планом; ликвидации задолженностей студентами; дежурств ученических групп; генеральной уборки учебных помещений, территории учебного заведения; утверждение графиков выполнения дипломного проекта; выдача допуска к экзаменам; проведение совещаний с активом групп; подготовка проектов приказов директора о приеме, отчислении, поощрении или наказании студентов; осуществление контроля за подготовкой мероприятий на отделении; поддержание и стимулирование инновационной деятельности в учебном заведении; руководство разработкой аттестационных материалов и документации и организацией подготовки студентов к аттестации; организация проведения родительских собраний. <u>Обеспечение выполнения учебных планов и программ</u> осуществление контроля за подготовкой к началу учебного года необходимой документации на отделении; осуществление контроля за готовностью к началу учебного года лабораторий, кабинетов и аудиторий; составление расписания экзаменов и контроль его выполнения; участие в работе цикловых комиссий; осуществление контроля за ведением учебных журналов, проведением занятий в соответствии с расписанием и проведением обязательных контрольных работ; подготовка материала к составлению расписания учебных занятий; подготовка выписки из учебных планов для отдельных групп; осуществление контроль за выполнением расписания учебных занятий; контроль выхода преподавателей на работу, замены преподавателей или занятий; организация работы по курсовому и дипломному проектированию. <u>Организация учета успеваемости студентов:</u> организация текущего контроля успеваемости; проведение единых, обязательных по учебному плану, контрольных работ; осуществление контроля за ликвидацией задолженностей;</p>	<p><u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 16ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 6,25 балла</p>
--	--

	<p>осуществление контроля за проведением дополнительных занятий с неуспевающими студентами.</p> <p>осуществление контроля за накопляемостью оценок в журналах;</p> <p>осуществление контроля за составлением сводных ведомостей;</p> <p><u>Контроль за дисциплиной студентов:</u></p> <p>осуществление контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка;</p> <p>осуществление контроля за посещаемостью занятий студентами с проверкой журнала посещаемости;</p> <p>организация рейдов для выявления опаздывающих на занятия студентов;</p> <p>проведение бесед со студентами, нарушающими учебную дисциплину;</p> <p>подготовка материалов на студентов для обсуждения на заседаниях Совета профилактики.</p> <p><u>Контроль за качеством преподавания учебных дисциплин:</u></p> <p>осуществление организации консультаций, обзорных и установочных лекций, лабораторно-практических работ и проведения лабораторно-экзаменационной сессии.</p> <p>осуществление контроля за выполнением календарно-тематических планов и соответствием их с записями в учебных журналах.</p> <p>посещение занятий преподавателей и анализ их;</p> <p>осуществление контроля за единством требований к студентам разных преподавателей на учебных занятиях;</p> <p>осуществление контроля за применением на занятиях технических средств обучения, тестового контроля;</p> <p>подготовка материала для обсуждения качества преподавания отдельных дисциплин на совещаниях у директора;</p> <p>участие в подготовке материалов к рассмотрению на педагогическом совете.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1.Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения.</p> <p>2.Отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб и замечаний</p> <p>3.Своевременное и качественное проведение мониторинга качества образования, успеваемости обучающихся.</p> <p>4.Использование проектных и исследовательских технологий в образовательном процессе.</p> <p>5.Участие в опытно-экспериментальной работе</p> <p>6.Уровень освоения обучающимися учебных планов, программ, образовательных стандартов по предметам учебного плана. Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся (положительная динамика качества знаний обучающихся)</p> <p>7.Высокий уровень организации и проведения государственной итоговой аттестации</p> <p>8.Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе</p>	
	<p>Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности:</p> <p><u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по</p>

<p>1. Распространение педагогического опыта учреждения на внутритехникумовском, городском, областном уровнях</p> <p>2. Качество проектирования образовательного процесса (в соответствии с требованиями ФГОС)</p> <p>3. Развитие внутритехникумовского партнерства, по направлениям работы в соответствии с должностным регламентом.</p> <p>4. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы.</p> <p>5. Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями:</p> <p>обучение и воспитание студентов и обучающихся с учетом специфики курсов основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки;</p> <p>использование разнообразных форм, приемов, методов и средств обучения;</p> <p>организация, планирование и проведение учебных, в т.ч. факультативных и внеурочных занятий, прикладной физической подготовки;</p> <p>работа стрелковой секции;</p> <p>участие в планировании и проведении мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;</p> <p>совместно с учреждениями здравоохранения организация проведения медицинского обследования юношей допризывного и призывного возрастов для приписки их к военкоматам;</p> <p>оказание помощи военкоматам в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения;</p> <p>разработка плана гражданской обороны учреждения;</p> <p>организация занятий по гражданской обороне с работниками Учреждения;</p> <p>подготовка и проведение командно-штабных, тактико-специальных учений и других мероприятий по гражданской обороне;</p> <p>участие в обеспечении функционирования учреждения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций;</p> <p>обеспечение содержания защитных сооружений, индивидуальных средств защиты и формирований гражданской обороны в надлежащей готовности;</p> <p>проведение практических занятия и тренировки по действиям студентов и обучающихся и работников Учреждения в экстремальных ситуациях;</p> <p>обеспечение создания и совершенствования учебно-материальной базы, соблюдения студентами и обучающимися правил безопасности при проведении занятий по курсам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки, обеспечение сохранности имущества гражданской обороны;</p> <p>организация и проведение военно-спортивных праздников, посвященных знаменательным датам;</p> <p>участие в подготовке и проведении соревнований по стрельбе, военно-прикладным видам спорта и гражданской обороне;</p> <p>организация проведение летних учебных сборов по основам военной службы.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1. Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). Своевременное составление годового плана работы</p>	<p>должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
---	--

	<p>и анализа его исполнения.</p> <p>2.Отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб и замечаний</p> <p>3.Своевременное и качественное проведение мониторинга качества образования, успеваемости обучающихся.</p> <p>4.Использование проектных и исследовательских технологий в образовательном процессе.</p> <p>5.Высокий уровень организации взаимодействия с военными комиссариатами в части касающейся</p>	
	<p>Специалист по охране труда</p> <p><u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <p>1.Развитие внутритехникумовского партнерства, по направлениям работы в соответствии с должностным регламентом.</p> <p>2.Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы.</p> <p>3. Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями:</p> <p>осуществление контроля за соблюдением в подразделениях предприятия законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за предоставлением работникам установленных льгот и компенсаций по условиям труда;</p> <p>изучение условий труда на рабочих местах, подготавливает и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных конструкций оградительной техники, предохранительных и блокировочных устройств, других средств защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов;</p> <p>участие в проведении проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, определении их соответствия требованиям нормативных правовых актов по охране труда и при выявлении нарушений, которые создают угрозу жизни и здоровью работников или могут привести к аварии, принимает меры по прекращению эксплуатации машин, оборудования и производства работ в цехах, на участках, на рабочих местах; совместно с другими подразделениями проведение работы по аттестации и сертификации рабочих мест на соответствие требованиям охраны труда;</p> <p>участие в разработке мероприятий по предупреждению профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве, по улучшению условий труда и доведению их до требований нормативных правовых актов по охране труда, а также оказание организационной помощи по выполнению разработанных мероприятий;</p> <p>участие в рассмотрении вопроса о возмещении работодателем вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или другим повреждением здоровья, связанным с выполнением ими трудовых обязанностей;</p> <p>оказание подразделениям учреждения методической помощи в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми, на основании действующего законодательства, работникам предоставляются компенсации и льготы за тяжелые, вредные или</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 8 баллов</p>

	<p>опасные условия труда; при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов предприятия системы стандартов безопасности труда; по организации инструктажа, обучения и проверки знаний работников по охране труда; проведение вводных инструктажей по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, командированными, студентами; организация и проведение мероприятий по противопожарной безопасности.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1. Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки. Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения. Отсутствие предписаний надзорных органов, обоснованных жалоб и замечаний</p> <p>2. Высокий уровень организации взаимодействия с органами и структурами в части касающейся</p>	<p>85% из 2х оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Заведующий подготовительным отделением</p> <p><u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <p>1. Профориентационная работа на внутритехникумовском, городском, областном уровнях</p> <p>2. Развитие внутритехникумовского партнерства, в части направления работы</p> <p>3. Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы.</p> <p>4. Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями: организация учебного процесса на подготовительном отделении; участие в профессионально-ориентационной работе; проведение работы со школами города и области по укомплектованию учебного заведения абитуриентами; работа с цикловыми комиссиями по организации работы со школами; организация в школах города и области предпрофильного и профильного обучения; организация рекламной деятельности по профориентации: печать, радио, телевидение; организация и проведение Дней открытых дверей; организация поездки с концертами и рекламой об Учреждении в школы области; анкетирование школьников с целью выявления контингента в школах для обучения в Учреждении; организация мониторинговых и маркетинговых исследований по привлечению абитуриентов на учебу в Учреждение; организация работы приемной комиссии, прием заявлений от абитуриентов с приложением необходимых документов; организация подготовки выпускников Учреждения к сдаче единого государственного экзамена;</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 20ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 1 балл; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 5 баллов</p>

	<p>руководство и контроль оказания платных образовательных услуг по получению студентами и обучающимися дополнительных профессий.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1.Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения.</p> <p>2.Показатели результативности профориентационной работы, выполнения норм КЦП</p> <p>3. Разнообразие методик профориентационной работы.</p> <p>5.Высокий уровень организации взаимодействия с абитуриентами</p>	
	<p>Заведующий учебными мастерскими:</p> <p><u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <p>1.Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями: составление плана работы учебной мастерской на учебный год; создание и укрепление учебно-производственной базы для организации и проведения учебной практики; планирование работы для нужд Учреждения и осуществление контроля за выполнением этого плана; разработка инструкции по технике безопасности для студентов, проходящих практику; участие в работе предметных (цикловых) комиссий; организация проведения профилактических осмотров, текущих ремонтов технологического оборудования; проведение воспитательной работы, содействие профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлечение их к техническому творчеству; повышение своей деловой квалификации.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1.Составление отчетности по установленным формам и в соответствующие сроки. Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.).</p> <p>2.Владение программами практик</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балл; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Диспетчер образовательного учреждения:</p> <p><u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <p>1.Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями: подготовка материалов к составлению расписания учебных занятий; составление расписания учебных занятий; подготовка выписки из учебных планов для отдельных групп; осуществление контроля за выходом преподавателей на работу; осуществление ежедневной корректировки расписания учебных занятий по замене преподавателей; ведение учета часов педагогической нагрузки преподавателей по формам №2 и №3 за месяц; оформление расчетных листов по выполнению годовой педагогической нагрузки преподавателей; осуществление контроля за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1.Составление отчетности по установленным формам и в соответствующие сроки.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балл; каждый из оцениваемых показателей</p>

	2.Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.).	присутствует и наглядно выражен – 10 баллов
	<p>Заведующий общежитием <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями: совместно с воспитателем общежития размещение обучающихся; размещение работников при наличии свободных мест и по согласованию с директором техникума и советом общежития; обеспечение материальной деятельности общежития, создает условия для проживания; обеспечение бытовых условий обучающимися и подготовка помещения для учебных занятий; руководство работами по содержанию здания общежития и окружающей территории в, надлежащем порядке; организация проведения уборки и контроль за соблюдением чистоты во внутренних помещениях здания; подготовка помещения здания к осенне-зимней эксплуатации; организация своевременного ремонта дверей, окон, замков, помещений и др. ; обеспечение сохранности и содержания в исправном состоянии имущества, находящегося в его ведении; ведение учета наличия имущества, производство периодического осмотра и составление актов на его списание; организация сохранности имущества обучающихся; получение, выдача подсобным рабочим и уборщицам инвентаря, предметов хозяйственного обслуживания и осуществление соответствующего оперативного учета; контроль выполнения санитарных требований и правил противопожарной безопасности; взаимодействие с паспортным столом по вопросам учета пребывающих иногородних студентов</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u> 1.Составление отчетности по установленным формам и в соответствующие сроки. 2.Своевременное представление материалов директору, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.).</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 16ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балл; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 6,25 баллов</p>
	<p>Начальник отдела кадров <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей 2.Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ 3.Ведение и использование в работе банков данных, необходимых для работы учреждения в части касающейся 4.Интенсивность выполнения дополнительного объема работ, вызванного изменением законодательства, требованиями вышестоящих организаций и др. 5.Подготовка оперативной (внеплановой) отчетности и информации, в том числе по запросам структурных подразделений учреждения 6.Участие в разработке нормативно-правовой базы учреждения,</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен</p>

	<p>своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы.</p> <p>7.Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями:</p> <p>выполнение работы по комплектованию Учреждения кадрами, требуемых профессий, специальностей и квалификации;</p> <p>организация своевременного оформления приема, перевода и увольнения работников в соответствии с трудовым законодательством, положениями, инструкциями и приказами руководителя учреждения, учета личного состава, выдачи справок о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников, хранения и заполнения трудовых книжек и ведения установленной документации по кадрам;</p> <p>обеспечение подготовки документов по пенсионному страхованию, а также документов, необходимых для назначения пенсий работникам техникума;</p> <p>осуществление контроля исполнения законодательных актов и постановлений правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководителя учебного заведения по вопросам кадровой политики;</p> <p>участие в разработке локальных актов деятельности всех структурных подразделений, положений;</p> <p>организация табельного учета составления и выполнение графиков отпусков, контроля за состоянием трудовой дисциплины и соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка, анализ причин текучести кадров;</p> <p>осуществление контроля за сроками прохождения флюорографического обследования работниками Учреждения;</p> <p>обеспечение составления установленной отчетности по учету личного состава работников, обучающихся;</p> <p>работа и ведение баз данных: ИС ФРДО, Аверс, прочие в части качающейся;</p> <p>оформление приказов директора по основной деятельности и личному составу работников, обучающихся;</p> <p>оформление и хранение личных дел обучающихся;</p> <p>составление статистических отчетов и мониторингов;</p> <p>заполнение бланков дипломов выпускников;</p> <p>ведение книги регистрации выданных дипломов и дубликатов дипломов;</p> <p>осуществление учета военнообязанных и допризывников;</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.).</p> <p>2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда.</p> <p>3. Обеспечение сохранности документации, материальных ценностей, реактивов.</p>	<p>недостаточно ярко – 2 балл;</p> <p>каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Начальник организационно-правового отдела</p> <p><u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <p>1.Ведение и использование в работе банков данных, необходимых для работы учреждения в части касающейся</p> <p>2.Интенсивность выполнения дополнительного объема работ, вызванного изменением законодательства, требованиями</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 20ти</p>

<p>вышестоящих организаций и др.</p> <p>3. Подготовка оперативной (внеплановой) отчетности и информации, в том числе по запросам структурных подразделений учреждения</p> <p>4. Наличие и степень реализации <i>Дорожной карты</i> по организации и руководству направлениями:</p> <p>1.1. Организационное обеспечение деятельности Учреждения.</p> <p>1.2. Обеспечение в пределах компетенции Отдела организационного взаимодействия Учреждения с соответствующими структурными подразделениями органов исполнительной власти области, с органами управления муниципального образования, а также с предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности, иными организациями.</p> <p>1.3. Организация работы по протоколированию оперативных и тематических совещаний у директора Учреждения, оформлению его решений и доведение их до исполнителей.</p> <p>1.4. Организация и управление документооборотом Учреждения, обеспечение ведения делопроизводства, составление и ведение номенклатуры дел в Учреждении, оформление дел и документов;</p> <p>1.5. Осуществление методического руководства делопроизводством: обеспечение, организация и совершенствование единой системы документационного обеспечения и документационного взаимодействия структурных подразделений Учреждения, подготовка и выпуск документов Учреждения, разработка и внедрение нормативных и методических документов.</p> <p>1.6. Контроль за исполнением приказов, указаний вышестоящих органов, постановлений, распоряжений, поручений по подведомственности.</p> <p>1.7. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Учреждения.</p> <p>1.8. Участие в разработке планов работы Учреждения.</p> <p>1.9. Участие в подготовке проектов документов по вопросам деятельности Учреждения, относящимся к компетенции Отдела, сопроводительных материалов к ним;</p> <p>1.10. Участие в правовой экспертизе проектов гражданско-правовых договоров, государственных контрактов и других документов по вопросам текущей деятельности;</p> <p>1.11. Участие в оценке исполнения заключаемых Учреждением гражданско-правовых договоров и государственных контрактов;</p> <p>1.12. Участие в разработке и правовой экспертизе принимаемых локальных нормативно-правовых актов Учреждения, а также поддержание их в актуальном состоянии;</p> <p>1.13. Организационно-техническое, методологическое и документальное обеспечение внедрения системы «эффективного контракта» во взаимодействии с бухгалтерией Учреждения;</p> <p>1.14. Организация мониторинга и учета показателей форм статистической и прочей аналитической отчетности образовательного учреждения в отчетном году (далее – Отчетность), а также участие в реализации методологии их исполнения, полноты и достоверности их учета в дальнейшем;</p> <p>1.15. Организация освещения деятельности Учреждения в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <p>1. Своевременное представление материалов, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). Качество документооборота в учреждении</p> <p>2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда.</p>	<p>оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов;</p> <p>каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла;</p> <p>каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 5 баллов</p>
---	---

	<p>Главный бухгалтер/Бухгалтер За интенсивность и высокие результаты работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2.Результативность работы в различных специализированных программах по бухгалтерскому учёту и отчётности 3.Результативность подготовки оперативной (внеплановой) отчетности и информации 4.Подготовка документации, финансово-экономических обоснований, финансовых отчетов по целевым программам (проектам, программ развития учреждения и др.) 5.Интенсивность и высокая ответственность при учете денежных средств, начисление, перерасчет и другие выплаты, связанные с меняющимся законодательством и нормативными актами 6.Участие в разработке нормативно-правовой базы учреждения 7.Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения (совещаний, лекций и др.) по вопросам финансово-экономической деятельности учреждения 8.Повышение квалификации по профилю деятельности <p>За качество выполняемых работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечение единых требований к бухгалтерскому учету, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также создание правового механизма регулирования бухгалтерского учета (в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»). 2.Своевременное представление материалов руководителю, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы, характеристики и т.д.). 3.Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения. 4. Обеспечение целевого использования бюджетных средств, внебюджетных средств 5. Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности 6. Отсутствие замечаний к составленному прогнозу бюджета учреждения на очередной год 7. Стопроцентное исполнение утвержденного бюджета учреждения по бюджетным и внебюджетным средствам за год 8. Отсутствие задолженности по налогам и платежам во внебюджетные фонды 9. Соблюдение сроков выверки расчетов по налогам, платежам во внебюджетные фонды, с поставщиками товарно-материальных ценностей и услуг 10.Соблюдение установленных лимитов на потребление теплоэнергосистем 11. Работа с представлениями и предписаниями контрольно-надзорных (контрольно-ревизионных) органов. 12. Обеспечение правильной постановки и организации бухгалтерского учета 13. Обеспечение соответствия осуществляемых хозяйственных операций законодательству Российской Федерации 14. Рациональное расходование финансовых и материальных средств 15. Проведение плановых и внеплановых инвентаризаций 16. Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации товарно-материальных ценностей 17.Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 25ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 4 балла</p>

<p>Заведующий библиотекой / Библиотекарь <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2. Организация и проведение книжных выставок, обзорных бесед, библиотечно-библиографических уроков, мастер-классов, классных часов, внеклассных мероприятий с применением современных форм, методов обучения и воспитания на внутритехникумовском, городском, областном уровне. 3. Использование мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео, аудио аппаратуры и пр. 4. Развитие социального партнерства, направленного на обеспечение развития творческой и спортивной деятельности обучающихся, социализации и развития гражданских качеств обучающихся. 5. Пополнение фонда библиотеки. Наличие электронной базы. Введение электронного каталога, освоение и применение в работе презентаций и др. 6. Работа с сайтом учреждения. <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 3. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой. Организация выполнения плановых заданий по подписке на периодические издания. 4. Пропаганда чтения как формы культурного досуга: качественная организация и проведение информационно–методической работы, тематических выставок, ознакомление членов педагогического коллектива с новинками методической литературы. 	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
---	---

<p>Организационно-правовой отдел, секретариат, архив, лаборанты <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2.Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений администрации до исполнителей (секретариат) 3.Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ 4.Создание и использование в работе банков данных, необходимых для работы учреждения 5.Интенсивность выполнения дополнительного объема работ, вызванного изменением законодательства, требованиями вышестоящих организаций и др. 6.Подготовка оперативной (внеплановой) отчетности и информации, в том числе по запросам структурных подразделений учреждения 7.Участие в разработке нормативно-правовой базы учреждения, своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы. <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 3. Обеспечение сохранности документации, материальных ценностей, реактивов. 	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
<p>Юрисконсульт <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2.Своевременная и качественная разработка документов правового характера (локальные акты, договоры, контракты и др.) 3.Осуществление методического руководства правовой работой в учреждении. Ведение разработки нормативно-правовой базы учреждения 4.Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ 5.Договорная работа 6.Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения (совещаний, лекций и др.) по вопросам правовой работы в учреждении 7.Повышение квалификации по профилю деятельности <p><u>За качество выполняемых работ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 3. Обеспечение сохранности имеющихся в учебной части документации и материальных ценностей. 	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>

	<p>Инженер-электроник <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2.Обеспечение правильной технической эксплуатации, бесперебойной работы электронного оборудования (ПК) 3.Подключение дополнительных внешних устройств к ПК с целью расширения технических возможностей, создания сети, комплексов 4.Оперативное решение нестандартных и внештатных ситуаций 5.⁸Содействие (совместно со структурными подразделениями в рамках их компетенции) обеспечению информационной прозрачности внутриучрежденческой модели кадрового обеспечения промышленного роста 6.Эффективное использование материальных ресурсов 7.Использование в работе информационно-правовых, справочных электронных систем, специализированных компьютерных программ</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 3. Обеспечение сохранности материальных ценностей.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Экспедитор <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности. Результативность процесса закупок, перевозки и хранения грузов 2.Сохранность материальных ценностей на складе и содержание их в надлежащем санитарном состоянии. Соблюдение требований соответствующих инструкций и правил приема, учета и выдачи материальных ценностей 3.Содержание музыкальных инструментов в надлежащем санитарном состоянии, своевременное составление заявки на ремонт неисправных инструментов</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 5ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 6 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 20 баллов</p>

⁸ В рамках реализации Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста (Приложение№ 13)

	<p>Водитель автомобиля <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение показателей содержания работы по должности 2.Безаварийная работа, обеспечение безопасной перевозки студентов и др. пассажиров 3.Отсутствие нарушений ПДД 4.Качественное выполнение комплекса работ по ремонту, техническому обслуживанию и содержанию управляемого автомобиля 5.Содержание закрепленного транспортного средства в технически исправном состоянии и чистом виде 6.Выполнение особо важных и срочных заданий 7.Надбавка за квалификацию: за наличие категорий В С Д Е – 20% За наличие категорий В С Е или В С Д или Д – 10%</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u> 1.Своевременное представление материалов, сдача отчетности (сведения, аналитические материалы и т.д.). 2. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 3. Обеспечение сохранности материальных ценностей.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 10ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 2 балла; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 10 баллов</p>
	<p>Уборщик служебных помещений <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение показателей содержания работы по должности 2.Соблюдение правил санитарии и гигиены на убираемом участке 3.Качественное проведение генеральных уборок 4.Осуществление дежурства во время проведения культурных мероприятий, семинаров, конференций и др. 5.Участие в подготовке учреждения к началу учебного года, осенне-зимнему сезону 6.Эффективность использования материальных ресурсов</p> <p><u>За качество выполняемых работ</u> 1. Отсутствие дисциплинарных взысканий, замечаний со стороны администрации, обоснованных жалоб от обучающихся, родителей (законных представителей), отсутствие актов нарушения Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда. 2. Обеспечение сохранности материальных ценностей.</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 160:</u></p> <p>85% из 5ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 5 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 20 баллов</p>

	<p>Дворник <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение показателей содержания работы по должности 2.Обрезка сухих растений на клумбах, веток на деревьях, уборка территории 3.Выполнение срочных и непредвиденных работ 4.Участие в подготовке учреждения к началу учебного года, осенне-зимнему сезону 5.Эффективность использования материальных ресурсов</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 160:</u></p> <p>85% из 5ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 10 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 32 балла</p>
	<p>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2.Участие в подготовке учреждения к началу учебного года, осенне-зимнему сезону Участие в проведении генеральных уборок 3.Выполнение срочных и непредвиденных работ (устранение аварий, уборка снега, обрезка сухих веток на деревьях на территории учреждения, покос травы и др.). Оперативное решение нестандартных и внештатных ситуаций 4.Обеспечение бесперебойной работы оборудования, коммунальных систем, теплоснабжения, водоснабжения, канализации 5.Исполнение правил (норм, инструкций) использования, обслуживания сантехнического оборудования (проведения профилактических мероприятий в соответствующие сроки), хранения вверенных ему технических средств, своевременный ремонт электрооборудования по заявке работников, ремонт мелкого инвентаря</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 5ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 6 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 20 баллов</p>

	<p>Сторож <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности. Соблюдение правил санитарии и гигиены, техники безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте 2.Строгий контроль входа и выхода людей, посещающих учреждение 3.Выполнение инструкций по охране объекта и прилегающей территории 4.Соблюдения порядка приема и сдачи дежурства, выдачи ключей от помещений 5.Участие в подготовке учреждения к началу учебного года, осенне-зимнему сезону. Участие в проведении генеральных уборок</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 5ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 6 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 20 баллов</p>
	<p>Гардеробщик <u>За интенсивность и высокие результаты работы</u> 1.Своевременное и качественное выполнение содержания работ по должности 2.Участие в подготовке учреждения к началу учебного года, осенне-зимнему сезону 3.Участие в проведении генеральных уборок 4.Эффективное использование материальных ресурсов 5.Соблюдение правил санитарии и гигиены, техники безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте</p>	<p>Диапазон баллов по всем показателям (критериям) по должности: <u>от 0 до 100:</u></p> <p>85% из 5ти оцениваемых показателей отсутствует – 0 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует, однако выражен недостаточно ярко – 6 баллов; каждый из оцениваемых показателей присутствует и наглядно выражен – 20 баллов</p>